



Referat af skolebestyrelsesmøde

Skole: GL. Hjortespringskole

Dato: 23.11.23 KL 17.00-19.00

Mødested: **På Gl. Hjortespringskole**

Indbudt:	Anne Correll, Cille Thomsen, Bernd Meier-Larsen, Michael Jespersen, Karina Kreipke, Rene Brohammer, Kenneth Winther, Samira Akbari, Malene Brasch, Mette Bille Christoffersen, Sabine Clausen, Helle Pedersen, Kamilla Hilltoft og Sussi Bergmark
Indbudt elever:	Oliver
Skolens ledelse	Kenneth
Afbud	Sabina, Malene, Oliver, Karina, Michael
Mødeleder	Michael og Kenneth

1	Godkendelse af referat og Dagsorden	1 min
2.	Elevrådet Elevrådet har meldt afbud, da der er engfest.	5 min
3.	Meddelelser: Formand: Skoleledelse: Der var deadline til puljen for Kapacitetsforbedringer i mandags. Vi sendte 21 ansøgninger. Der er 3 mio. kr til fordeling mellem skolerne. KLW har været i BDU og FFU og fortælle om vores tilbud A+. Personale: Udskolingen er til den årlige specialskolefest i aften. Matematikdens dag holder vi i morgen. – Casino. Om lidt er det december. Julefest for elever og forældre den 7/12. Skolerådet: Skolerådsmøde i sidste uge. Elevrådsrep. deltog for at fortælle om ønsker til læringsmiljøet på skolerne. Det er vigtigt, at eleverne oplever, at de får noget igennem.	20 min

	<p>Muligvis skal eleverne deltage en gang til i dette skoleår.</p> <p>Kommunalbestyrelsen: På almen området var der oprindeligt givet penge til at lave vokseninitieret pauser. De penge er ikke brugt, så nu deles du ud blandt almen skolerne.</p>	
4.	<p>Punkter på dagsorden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Information om APV <p>Drøftelse: Der er fornyeligt lavet APV i Herlev Kommune. Vi samlede op på det med personalegruppen i sidste uge.</p> <p>KLW orienterede om dette.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Information om Skoleudviklingssamtale <p>Drøftelse: Tidligere skrev skolerne hvert år en kvalitetsrapport. Sidste år blev det erstattet af en Skoleudviklingssamtale. Det gør det igen i år. I samtalen deltager forvaltning, direktør, skoleledelse, skolebestyrelsesformand og evt. udvalgte medarbejdere deltagere.</p> <p>Der vil være en fast dagsorden for mødet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på økonomi inkl. Gatekeeper + måske budget 2024 (ellers næste gang) <p>Drøftelse: Vi har aftalt at der fast er et punkt omkring økonomi.</p> <p>I Herlev er økonomien pt. presset pga. forskellige faktorer. Bl.a. pga. stigende udgifter det specialiseret børneområde. For at lave en opbremsning på økonomien, så er der lavet et Gatekeeper udvalg for indkøb over 10.000 kr. Alle ansættelser skal pt. også godkendes af direktøren.</p> <p>Vi mangler pt informationer om budget 2024. Så snart vi har det, så tages budgettet op i både MED og skolebestyrelsen. Håber vi kan have det på til skolebestyrelsens møde i december.</p>	<p>15 min</p> <p>15 min</p> <p>20 min</p> <p>30 min</p>

	<p>Pt. ser det ud til at vi går ud af 2023 med et underskud på omkring 1 mio. kr.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revidering af "Procedure når elever forlader lokalet i undervisningen_fritidsdelen" (se vedhæftet bilag) <p>Drøftelse: Vi drøfter, om det er nødvendigt med en nedskreven procedure omkring dette. Der er enighed om, at det giver en tryghed for både forældre og personale at have det nedskrevet.</p> <p>Beslutning:</p> <p>Vi aftaler, at proceduren skal justeres. Skolebestyrelsen foreslår, at det skal fremgå tydeligere, at det er en 3-trins raket.</p> <p>Skolen arbejder videre med det i PU eller MED. Derefter kommer den forbi skolebestyrelsen igen. I sidste ende skal det godkendes i MED.</p>	
5.	<p>Evt. Næste møde er den 14/12 kl. 17.30-19.30. Der bestilles smørrebrød.</p>	10 min